

**Администрация городского округа Пущино**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **17.01.2020** |  | **№** | **11-п** |

г. Пущино

┌ ┐

Об утверждении муниципальной программы

«Жилище» на 2020-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Пущино от 08.11.2016 № 515-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Пущино Московской области», постановлением администрации городского округа Пущино от 25.11.2019 № 492-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Пущино»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Жилище» на 2020-2024 годы.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Пущино от 28.12.2016 № 642-п «Об утверждении муниципальной программы «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 07.02.2017 № 54-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 22.03.2017 № 125-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 11.04.2017 № 165-п «О внесении изменений в постановление администрации города Пущино от 28.12.2016 № 642-п»;

постановление Администрации города Пущино от 23.05.2017 № 240-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 24.10.2017 № 517-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 26.02.2018 № 91-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 10.04.2018 № 160-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017 - 2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 14.05.2018 № 209-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 07.11.2018 № 450-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Пущино от 28.12.2016 № 642-п «Об утверждении муниципальной программы «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации городского округа Пущино от 27.03.2019 № 133-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017-2021 годы»;

постановление Администрации городского округа Пущино от 27.09.2019 № 426-п «О внесении изменения в муниципальную программу «Предоставление жилья в городском округе Пущино на 2017–2021 годы»».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Общему отделу администрации городского округа Пущино опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической городской газете «Пущинская среда» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Пущино в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хорькова А.А.

Глава городского округа А.С. Воробьев

Приложение к постановлению

администрации городского округа Пущино

от 17.01.2020 № 11-п

Муниципальная программа городского округа Пущино «Жилище» на 2020-2024 годы

1. [**Паспорт**](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7433B6229D4F803BDB9FBB3F1812110106D1DF45C84FAAADFD5A4FACABCAED4E2545E56945EB3D72E37D2ED614400E50Q2H) **муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы администрации Хорьков А.А. | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа Пущино | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Пущино | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»;  Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».  Подпрограмма 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы,  в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства бюджета Московской области | 16027 | 4389 | 9167 | 2471 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 42 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего, в том числе по годам: | 16069 | 4431 | 9167 | 2471 | 0 | 0 |

**1.2. Характеристика проблемы в сфере реализации муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы**

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов.

Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

По-прежнему приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов остаются доступными лишь ограниченному кругу семей.

**1.3. Прогноз развития жилищной сферы с учетом реализации муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы, включая возможные варианты решения**

Приведенная выше характеристика текущего состояния, основные проблемы в жилищном строительстве, сфере создания комфортных условий проживания для жителей городского округа Пущино Московской области определяют новую стратегию развития жилищной сферы Московской области, основанную на следующих приоритетах:

обеспечение комплексной застройки городского округа Пущино социальной инфраструктурой на основе документов территориального планирования;

поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных обязательств;

развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в Московской области.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы (далее – Муниципальная программа), при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

**1.4. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы**

Муниципальная программа представляет собой комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Пущино, и предусматривает реализацию следующих задач:

повышение уровня обеспеченности населения городского округа Пущино жильем;

защита прав граждан на жилище;

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, ставшихся без попечения родителей по договорам найми специализированных жилых помещений;

предоставление жилых помещений отдельным категориям граждан, установленным законодательством Московской области;

предоставление жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей;

обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством;

обеспечение эффективного исполнения полномочий центральных исполнительных органов муниципальной власти Московской области и функционирования подведомственных учреждений.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих Подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы, при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия:

1. Подпрограмма 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» (далее - Подпрограмма 1).

Является продолжением Муниципальной программы.

Мероприятия Подпрограммы 1 направлены на:

создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства, в том числе строительство жилья экономического класса;

строительство (реконструкцию) объектов социальной и дорожной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению и развитию территорий;

защиту прав граждан на жилище.

2. Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Подпрограмма 3 направлена на решение вопросов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с Законом Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

3. Подпрограмма 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей».

Мероприятия Подпрограммы 7 направлены на предоставление семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

**2. Цели муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы**

Цели, задачи и основные направления реализации Муниципальной программы позволяют учесть основные проблемы в строительстве и приобретении жилья на территории городского округа Пущино Московской области.

Цель Муниципальной программы - повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Пущино Московской области.

Достижение целей Муниципальной программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в подпрограммах, и отдельных мероприятий, входящих в состав Муниципальной программы.

**3. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы с обоснованием необходимости их осуществления**

Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы, и обоснование необходимости их осуществления представлены в каждой подпрограмме Муниципальной программы.

**4. Планируемые** [**результаты**](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7433B6229D4F803BDB9FBB3F1812110106D1DF45C84FAAADFD5A4FACABCBE44A2545E56945EB3D72E37D2ED614400E50Q2H) **реализации муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы**

**4.1. Планируемые** [**результаты**](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7433B6229D4F803BDB9FBB3F1812110106D1DF45C84FAAADFD5A4FACABCBE44A2545E56945EB3D72E37D2ED614400E50Q2H) **реализации муниципальной подпрограммы 1«Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий) | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации  программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | *Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»* | | | | | | | | | |
| 1.1. | *Показатель 1*  *«Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств, тыс.кв.м.»* | Указ Президента РФ № 204  Показатель Национального проекта (Регионального проекта) | *-* | *\** | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 01  Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства |
| 1.2. | *Показатель 2 «Количество семей, улучшивших жилищные условия»* | Указы Президента РФ (иные) | *семьи* | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 01  Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства |
| 1.3. | *Показатель 3 «Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство»* | Показатель Национального проекта (Регионального проекта) | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 01 Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства |
| 1.4. | *Показатель 4*  *«Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство, га»* | Показатель Национального проекта (Регионального проекта) | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 01.  Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства |
| 1.5. | *Показатель 5*  *«Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, штук»* | Обращение Губернатора Московской области | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства |
| 1.6. | *Показатель 6*  *«Количество пострадавших граждан –соинвесторов права, которых обеспечены в отчетном году, человек»* | Обращение Губернатора Московской области | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов |
| 1.7. | *Показатель 7*  *«Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан-участников долевого строительства, %»* | Рейтинг-50 | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов |
| 1.8. | *Показатель 8*  *«Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки», %»* | Рейтинг-50 | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов |
| 1.9. | *Показатель 9*  *«Встречи с гражданами – участниками долевого строительства, %»* | Рейтинг-50 | - | \* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов |
| 1.10. | *Показатель 10*  *«Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома»* | Государственная программа Московской области | шт | - | 171 | 171 | 171 | 171 | 171 | Основное мероприятие 07.  Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере жилищной политики, переданных органам местного самоуправления |

\*- данные показатели не предусмотрены в г.о.Пущино

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий) | | | Тип показателя | | | Единица измерения | | | Планируемое значение по годам реализации | | | | | | | | | | | | | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы | | |
| 2020 год | | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | 2024 год | | Всего | | | |  | |
| 1 | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | | | | 11 | |
| 2 | Подпрограмма 3 ««Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Показатель 1  Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году | | | Целевой показатель | | Процент | | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | | Основное мероприятие 01. Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | |
| 2.2 | Показатель 2  Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году | | |  | | Человек | | | | | 0 | | 4 | | 1 | | 0 | 0 | | 5 | | | Основное мероприятие 01. Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | |
| №  п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий) | Тип показателя | | | Единица измерения | | | Планируемое значение по годам реализации | | | | | | | | | | | | | | | | | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | | | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | | | 2024 год | | Всего | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | 5 | | | | 6 | | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | | | 11 |
| 3 | Подпрограмма 7 *«Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | *Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям* | | Отраслевой приоритетный показатель | | штука | | | | 1 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 1 | | | Основное мероприятие 01.  Предоставление многодетным семьям жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома |

**5. Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы 1 «Комплексное освоение**

**земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» | | | | |
| 1 | «Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств» | Тыс.кв.м. | При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования.  К объектам индивидуального жилищного строительства относятся отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи. | Статистические отчеты Московской области | Квартал |
| 2 | «Количество семей, улучшивших жилищные условия» | Шт. | Данные о количестве семей, получивших жилое помещение в домах-новостройках или за счет освободившейся за выездом площади, и улучшивших жилищные условия с помощью социальных выплат в отчетном году, которые до момента получения или приобретения жилого помещения состояли на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. | Решения органов местного самоуправления, договоры социального найма, договоры на приобретение жилых помещений, сведения из Единого государственного реестра недвижимости. | Квартал |
| 3 | «Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство» | Шт. | При расчете целевого показателя применяется площадь земельных участков, принадлежащих юридическим и (или) физическим лицам на праве собственности, аренды, субаренды, ином имущественном праве, используемых в целях строительства многоквартирных жилых домов или объектов индивидуального жилищного строительства, а также площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома, которая позволяет произвести расчет количества земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство на территории муниципального образования. |  | Квартал |
| 4 | «Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство, га» | Га | При расчете целевого показателя применяется площадь земельных участков, принадлежащих юридическим и (или) физическим лицам на праве собственности, аренды, субаренды, ином имущественном праве, используемых в целях строительства многоквартирных жилых домов или объектов индивидуального жилищного строительства, а также площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома на территории муниципального образования.  Расчет Показателя осуществляется по формуле:  Sвзусi = Sмкдi + Sижсi +...+ Sсдi,  где:  Sвзусi - общая площадь земельных участков, вовлеченных в оборот в целях жилищного строительства на территории муниципального образования;  Sмкдi - общая площадь земельных участков, на которых возведены многоквартирные жилые дома, в соответствии с разрешением на ввод объекта в эксплуатацию в отчетном периоде на территории муниципального образования;  Sижсi - общая площадь земельных участков, на которых возведены объекты индивидуального жилищного строительства, в соответствии с уведомлением об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства в отчетном периоде на территории муниципального образования;  Sсдi - общая площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома в отчетном периоде на территории муниципального образования. |  | Квартал |
| 5 | «Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, штук» | Шт. | При расчете значения целевого показателя применяются данные муниципальных образований Московской области о количестве объектов, признанных проблемными, в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области», на конец отчетного года. | Орган местного самоуправления муниципального образования Московской области | Квартал |
| 6 | Показатель 6  «Количество пострадавших граждан –соинвесторов права, которых обеспечены в отчетном году, человек» | Человек |  |  | Квартал |
| 7 | «Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан-участников долевого строительства, %» | % | ПРР = \*100%\*Кобщ, где  МКДк – общее количество многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящиеся на контроле Министерства,  по состоянию на первое число отчетного периода.  – количество многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящиеся на контроле Министерства, и по которым ОМС не приняты меры по восстановлению нарушенных прав граждан, по состоянию на последнее число отчетного периода (квартал).  ОМС в целях восстановления нарушенных прав граждан предпринимаются одна или несколько из перечисленных мер:  предложены компенсационные земельные участки, экономика которых позволит обеспечить права пострадавших граждан;  оптимизированы ранее выданные технические условия;  отказ от/изменение размера/замена имущественной доли, подлежащей передаче в муниципальную собственность в счет обеспечения прав граждан;  на момент возобновления строительства/ввода в эксплуатацию урегулированы земельно-правовые отношения и/или принято решение ОМС об изменении порядка, условий и сроков внесения оплате арендной платы за земельные участки;  ОМС оказано содействие в получении технических условий в сроки менее установленных регламентом;  оптимизация сроков выполнения технических условий и/или обязательств  по договорам технологического присоединения объекта к инженерным сетям, ресурсоснабжающим организациям, подведомственным ОМС;  инициирование ОМС в суде дела о банкротстве застройщика для ускорения процедуры замены застройщика;  обеспечение ОМС организации охраны многоквартирного жилого дома;  организация управления многоквартирным домом управляющей организацией не позднее чем через 5 дней со дня получения разрешения на ввод  в эксплуатацию многоквартирного дома.  Кобщ – общий коэффициент, являющийся производным всех К, где  К – коэффициент, установленный в размере:  К = 0,8 при исполнении протокольных поручений в установленный срок  на 100% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии  с протоколами встреч в Министерстве;  К = 0,9 при исполнении протокольных поручений в установленный срок  на 75-99% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии  с протоколами встреч в Министерстве;  К = 1,1 при исполнении протокольных поручений в установленный срок  на 51-74% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии  с протоколами встреч в Министерстве;  К = 1,2 при исполнении протокольных поручений в установленный срок  на 50% и менее в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии  с протоколами встреч в Министерстве;  К = 0,8 в случае нахождения 3 и более мер в отношении 1 многоквартирного дома в отчетный период (квартал).  Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ПРР = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ПРР, наихудшая – наибольшему.  2. Внесение в подсистему «Мониторинга показателей развития Московской области» ГАС «Управление» Показателя оценки деятельности ОМС.  3. ОМС вносят значение Показателя в ГАС «Управление» в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области.  4. Управление по организации завершения строительства проблемных объектов Министерства вносит значения Показателя в ГАС «Управление» по каждому муниципальному образованию Московской области на основании Сводного перечня объектов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области. |  | Квартал |
| 8 | «Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки», %» | % | ДПО = , где:  МКДпр – общее количество многоквартирных домов, признанных проблемными в соответствии с Законом МО на территории муниципального образования по состоянию на первое число отчетного периода.  МКДпр.поиск - количество многоквартирных домов, признанных проблемными в соответствии с Законом МО на территории муниципального образования, по которым не найдено решение, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ДПО = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ДПО, наихудшая – наибольшему.  2. Внесение в подсистему «Мониторинга показателей развития Московской области» ГАС «Управление» Показателя оценки деятельности ОМС.  3. ОМС вносят значение Показателя ГАС «Управление» в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области.  4. Управление по организации завершения строительства проблемных объектов Министерства жилищной политики Московской области вносит значения Показателя в ГАС «Управление» по каждому муниципальному образованию Московской области на основании Сводного перечня проблемных объектов  на территории Московской области в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области. |  | Квартал |
| 9 | «Встречи с гражданами – участниками долевого строительства, %» | % | Оценка эффективности работы органов местного самоуправления  муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Встречи с гражданами-  участниками долевого строительства» (далее — Показатель) в целях снижения  протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права  которых были нарушены, обусловлена критерием:  - «соотношение количества зарегистрированных в Правительстве Московской  области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого  строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального  образования, за отчетный период к количеству квартир на территории  муниципального образования, сроки передачи которых гражданам-участникам  долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле  Министерства жилищной политики Московской области (далее — Министерство),  по состоянию на начало отчетного периода и количеству встреч с пострадавшими  гражданами за отчетный период» (далее — Критерий).  Условное выражение Критерия устанавливается в процентах.  Критерий (ВГ) рассчитывается по следующей формуле:  Кобр  ВГ=——\*П \*100% , где  Ккв\*Квс КД  Ккв — количество квартир на территории муниципального образования, сроки  передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены,  в объектах, находящихся на контроле Министерства, по состоянию на начало  отчетного периода.  Квс — количество встреч с пострадавшими гражданами-участниками долевого  строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального  образования, проведенных руководителем или заместителем руководителя ОМС  за отчетный период.  Кобр — количество зарегистрированных в Правительстве Московской области  обращений, митингов и пикетов граждан—участников долевого строительства  многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования,  за ОТЧЁТНЫН ПЕРИОД:  Кобр = Ком + Кос + 2 \* Кпр, где  Ком — количество обращений пострадавших граждан-участников долевого  строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального  образования, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006  Не 59-Ф3 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»  в письменной форме или в форме электронного документа, за отчетный период  в Правительство Московской области или должностным лицам Правительства  Московской области.  КОС - КОЛИЧЕСТВО обращений пострадавших граждан-участников ДОЛЕВОГО  строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального  образования по вопросам долевого строительства в социальных сетях на страницах  Правительства Московской области, Губернатора Московской области, пресс-  службы Губернатора Московской области за отчетный период.  Кпр — количество зарегистрированных в Министерстве протестных акций  пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных  жилых домов на территории муниципального образования.  Пкд — коэффициенты, применяемые к показателю за работу органа местного  самоуправления для снижения протестного настроения граждан-участников  долевого строительства, права которых были нарушены.  Пкд = Ки \* Кп  Ки = 1,3 — коэффициент применяется при выявлении одного или нескольких  следующих фактов:  предоставление недостоверной информации органом местного  самоуправления пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства;  игнорирование вопросов граждан-участников долевого строительства в чатах,  созданных Министерством.  Кп = 0,8 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов  местного самоуправления, которые выполнили 100% поручений в части  информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч  в Министерстве.  Кп = 0,9 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов  местного самоуправления, которые выполнили 75-99% поручений в части  информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч  в Министерстве.  Кл = 1,1 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов  местного самоуправления, которые выполнили 51-74% поручений в части  информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч  в Министерстве.  Кп = 1,2 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов  местного самоуправления, которые выполнили менее 50% поручений в части  информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч  в Министерстве.  Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ДПО = О, в иных случаях  наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ДПО,  наихудшая — наибольшему. |  | Квартал |
| 10 | «Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома» | Шт. | При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:  - количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;  - количество уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.  Источники данных: органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области.  Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования количества уведомлений, выданных органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области в отчетном периоде. |  | Квартал |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма 3 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» | | | | |
| 1 | «Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в отчетном году» | Человек | Значение целевого показателя рассчитывается по формуле:  Д = Чобесп / Чобщ \* 100%,  где:  Д - доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, процент;  Чобесп - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, человек;  Чобщ - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, человек. |  | Квартал |
| 2 | «Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году» |  | Значения показателя определяется данными о расходовании субвенций из бюджета Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без помещения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений. |  | Квартал |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» | | | | |
| 1 | «Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям» | Шт. | Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям, в 2020-2024 годах должно составить 1 шт., в том числе в 2020 году – 1 шт. |  | Квартал |

**6. Подпрограмма 1. «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

**6.1. Паспорт подпрограммы 1. «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий | Всего: в том числе: | 238 | 238 | 238 | 0 | 0 | 714 |
| Средства бюджета Московской области | 238 | 238 | 238 | 0 | 0 | 714 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**6.2. Описание задач подпрограммы 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Задачами Подпрограммы 1 являются:

- повышение уровня обеспеченности населения городского округа Пущино Московской области жильем;

- защита прав граждан на жилище.

**6.3. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Строительство - это сектор экономики, где решаются жизненно важные задачи структурной перестройки материальной базы производственного потенциала территории и развития непроизводственной сферы. От эффективности функционирования строительного комплекса во многом зависят как уровень социально-экономического городского округа Пущино, так и конкурентоспособность экономики.

Подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» призвана в рамках основных направлений обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в этой сфере.

Мероприятия, реализуемые в рамках подпрограммы, и создание дополнительных стимулов в виде муниципальной поддержки за счет средств федерального бюджета и средств бюджета городского округа Пущино Московской области позволят обеспечить комплексное освоение и развитие территории города Пущино, сохранить и увеличить объемы жилищного строительства, в том числе экономического класса.

Подпрограмма обеспечит комплексный подход к формированию нового сегмента жилья экономического класса, к системной застройке города, а также будет способствовать более эффективному использованию бюджетных средств, выделяемых на эти цели.

В соответствии с Генеральным планом города ведется жилищное строительство с целью улучшения условий проживания жителей города. В структуре жилищного фонда города преобладает много- и среднеэтажная жилая застройка. В последние годы активно развивается индивидуальная застройка. Кварталы много- и среднеэтажной жилой застройки в микрорайонах «АБ» и «Д».

Подпрограмма не имеет жестко регламентированных рамок, открыта для новых разработок, участников, инноваций, инвестиций, механизмов реализации и отражает поступательное развитие экономики и совершенствование системы управления в городском округе Пущино.

**6.4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования в сфере комплексного освоения земельных участков в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий**

Реализация мероприятий Подпрограммы 1 позволит обеспечить баланс между объемами жилищного строительства и создаваемой социальной и транспортной инфраструктурой в микрорайонах комплексной застройки.

Комплексное развитие застроенных территорий позволяет в числе других решать вопросы ликвидации аварийного жилищного фонда.

В условиях отсутствия бюджетного жилищного строительства создание инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению земельных участков осуществляется за счет средств инвесторов и местных бюджетов. При этом муниципальная поддержка за счет средств федерального бюджета является востребованной.

**6.5. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» | | | | | | | | | | | | |
|  | Основное мероприятие 07.  Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере жилищной политики, переданных органам местного самоуправления |  | Итого | 235 | 714 | 238 | 238 | 238 | 0 | 0 | Администрация городского округа Пущино |  |
| Средства бюджета Московской области | 235 | 714 | 238 | 238 | 238 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Мероприятие 7.1.  Осуществление отдельных государственных полномочий в части подготовки и направления уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности |  | Итого | 235  235 | 714  714 | 238  238 | 238  238 | 238  238 | 0  0 | 0  0 | Администрация городского округа Пущино |  |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Паспорт Подпрограммы 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Всего: в том числе: | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 | 11162 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 | 11162 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Задачей Подпрограммы 3 является предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений.

**7.1. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы 3«Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

Одним из наиболее важных вопросов в области защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет является обеспечение указанной категории лиц жилыми помещениями.

В соответствии с Федеральным [з](consultantplus://offline/ref=C77063FB4CF676809BCEEA8C76EB28FEED7785E43127249DC72F9CAF77m2oBO)аконом Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Московской области от 29.12.2007 №  248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений (далее - жилые помещения).

Жилые помещения предоставляются лицам данной категории по достижении возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия из специализированного муниципального жилищного фонда в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям городского округа Пущино, по норме предоставления площади жилого помещения, но не менее 27 квадратных метров по месту жительства в границах городского округа Пущино Московской области.

Механизм реализации Подпрограммы 2 предполагает предоставление субвенций бюджету городского округа Пущино на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с Законом Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Порядок предоставления жилых помещений детям-сиротам установлен постановлением Правительства Московской области от 13.02.2013 № 75/5 «О мерах по реализации Закона Московской области «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям–сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Министерство образования Московской области формирует и утверждает ежегодно Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями по муниципальным районам и городским округам Московской области.

Приобретение жилых помещений для формирования специализированного муниципального жилищного фонда осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**7.2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования в рамках подпрограммы 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

Реализация мероприятий Подпрограммы 3 позволит обеспечить жилыми помещениями и защитить права и законные интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет**.**

**7.3. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации госпрограммы  (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | *Основное мероприятие 01.*  *Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей* | 2020-2024 годы | Итого | 0 | 11162 | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 | Администрация городского округа Пущино  (юридический отдел администрации городского округа Пущино, отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино, финансовый отдел администрации городского округа Пущино) |  |
| Средства бюджета Московской области [1](#p5909) | 0 | 11162 | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области [2](#p5910) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | *Мероприятие. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений* | 2020-2024 годы | Итого | 0 | 11162 | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 | Администрация городского округа Пущино  (юридический отдел администрации городского округа Пущино, отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино, финансовый отдел администрации городского округа Пущино) | Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, - 5 |
| Средства бюджета Московской области [1](#p5909) | 0 | 11162 | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области [2](#p5910) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Итого по подпрограмме 3 | | Итого | 0 | 11162 | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 | Администрация городского округа Пущино  (юридический отдел администрации городского округа Пущино, отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино, финансовый отдел администрации городского округа Пущино) |  |
| Средства бюджета Московской области [1](#p5909) | 0 | 11162 | 0 | 8929 | 2233 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области [2](#p5910) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**8. Паспорт подпрограммы 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей | Всего: в том числе: | 4193 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4193 |
| Средства бюджета Московской области | 4151 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4151 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 |
|  |  | Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2) Мероприятия Подпрограммы 7 направлены на предоставление семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.».

**8.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросы, связанные с обеспечением нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацией строительства и содержанием муниципального жилищного фонда, относятся к полномочиям органов местного самоуправления городских округов и городских поселений. Аналогичные вопросы на территориях сельских поселений решаются органами местного самоуправления соответствующих муниципальных районов.

Реализация жилых помещений во вновь строящихся домах осуществляется по договорам долевого участия, а именно за счет собственных средств граждан, заключивших вышеуказанные договоры с застройщиком. Администрация городского округа Пущино не является застройщиком и соответственно не получает жилые помещения в муниципальную собственность.

Таким образом, обеспечение жильем граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, за счет средств муниципального жилищного фонда осуществляется крайне медленно.

Подпрограмма 7 разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и поэтапного улучшения жилищных условий многодетных семей в Московской области.

Мероприятия Подпрограммы 7 предусматривают оказание государственной поддержки семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, - участницам Подпрограммы 7 в улучшении жилищных условий путем предоставления им жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Порядок предоставления семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, жилищных субсидий и их использования устанавливается Правилами предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, приведенными в приложении 1 к подпрограмме 7.

**8.2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования в рамках подпрограммы 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей».**

Реализация мероприятий Подпрограммы 7 позволит обеспечить жильем граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях путем оказания государственной поддержки семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей в улучшении жилищных условий путем предоставления им жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

**8.3. Перечень мероприятий подпрограммы 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации госпрограммы  (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1 | Основное мероприятие 01. Предоставление многодетным семьям жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 2020-2024 годы | Итого |  | 4193 | 4193 |  |  |  |  | Администрация городского округа Пущино  (юридический отдел администрации городского округа Пущино, финансовый отдел администрации городского округа Пущино) |  |
| Средства бюджета Московской области [1](#p5909) |  | 4151 | 4151 |  |  |  |  |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области [2](#p5910) |  | 42 | 42 |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие 1. Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий многодетных семей | 2020-2024 годы | Итого |  | 4193 | 4193 |  |  |  |  | Администрация городского округа Пущино  (юридический отдел администрации городского округа Пущино, финансовый отдел администрации городского округа Пущино) | Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетных семьям – 1 штука |
| Средства бюджета Московской области [1](#p5909) |  | 4151 | 4151 |  |  |  |  |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области [2](#p5910) |  | 42 | 42 |  |  |  |  |
| 2 | Итого по подпрограмме 3 | | Итого |  | 4193 | 4193 |  |  |  |  | Администрация городского округа Пущино  (юридический отдел администрациигородского округа Пущино, финансовый отдел администрации городского округа Пущино) |  |
| Средства бюджета Московской области [1](#p5909) |  | 4151 | 4151 |  |  |  |  |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области [2](#p5910) |  | 42 | 42 |  |  |  |  |

1 Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

2 Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований Московской области на соответствующий финансовый год.

Приложение 1

к Подпрограмме 7

**Правила**

**предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – Правила) устанавливают порядок предоставления и определения размера жилищных субсидий многодетным семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение (далее - жилищная субсидия), а также порядок предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету муниципального образования городского округа Пущино Московской области на реализацию [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=E1934779FBBED44794BDCFD320AC711EC24FB98CA648EABC7ECE09A9BB8B3D321CCBD8F7A2CCC22EGCO7I) 7 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы (далее - Подпрограмма) и подпрограммы 3 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» муниципальной программы «Жилище» на 2020-2024 годы» (далее – Подпрограмма 3).

2. Жилищная субсидия предоставляется отдельным категориям многодетных семей - лицам, состоящим в зарегистрированном браке, либо матерям (отцам), не состоящим в зарегистрированном браке, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в муниципальном образовании городской округ Пущино Московской области, у которых не менее трех детей в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных пасынков и падчериц), относящихся к следующей категории:

1) имеющим семь и более детей;

2) в которых одновременно родились не менее трех детей.

3. Жилищные субсидии используются:

1) для оплаты договора купли-продажи жилого помещения;

2) для оплаты договора на создание объекта индивидуального жилищного строительства, заключенного с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (одним или несколькими), на строительство индивидуального жилого дома (жилых домов) благоустроенного (благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если многодетная семья или один из супругов в многодетной семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность многодетной семьи.

4. Право на улучшение жилищных условий с использованием жилищной субсидии предоставляется многодетной семье только 1 раз. Участие в реализации Подпрограммы является добровольным.

2. Условия предоставления жилищной субсидии

5. Условием получения жилищной субсидии многодетной семьей является наличие следующих оснований в совокупности:

1) многодетная семья принята администрацией городского округа Пущино Московской области, наделенного на основании муниципального правового акта полномочиями, по признанию граждан нуждающимися в жилых помещениях (далее - орган, осуществляющий принятие на учет), по месту своего жительства (в городском округе Пущино Московской области) на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены [статьей 51](consultantplus://offline/ref=E1934779FBBED44794BDCEDD35AC711EC145B08AA34FEABC7ECE09A9BB8B3D321CCBD8F7A2CDC22BGCO5I) Жилищного кодекса Российской Федерации, и состоит на таком учете;

2) имеющая удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

3) имеющая место жительства в Московской области не менее 5 лет;

4) [согласие](#Par268) совершеннолетних членов многодетной семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области персональных данных о членах многодетной семьи, заполненное по форме, приведенной в Приложении 1 к Правилам.

6. В составе многодетной семьи не учитываются дети:

1) находящиеся на полном государственном обеспечении;

2) в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

3) в отношении которых отменено усыновление;

4) находящиеся под опекой и попечительством, в том числе дети, находящиеся в приемных семьях;

5) состоящие в браке.

7. Действие настоящих Правил не распространяется:

1) на многодетные семьи, дети из которых находятся на полном государственном обеспечении, за исключением случая временного пребывания ребенка-инвалида из многодетной семьи в социально-реабилитационном учреждении;

2) на многодетные семьи, ранее получавшие безвозмездные субсидии на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, бюджета муниципального образования Московской области, а также получившие земельные участки.

3. Порядок формирования списков многодетных семей,

нуждающихся в жилых помещениях

8. Формирование списка многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях (далее - Список), осуществляется юридическим отделом администрации городского округа Пущино, наделенным на основании муниципального правового акта муниципального образования городской округ Пущино Московской области полномочиями по обеспечению жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях (далее - уполномоченный орган).

9. Уполномоченный орган доводит до сведения многодетных семей информацию о сроках представления необходимых документов на получение жилищной субсидии путем направления письменного уведомления.

10. Один (или единственный) из родителей многодетной семьи, претендующей на получение жилищной субсидии, подает в уполномоченный орган [заявление](#Par346) по форме, приведенной в Приложении 2 к Правилам, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документы, удостоверяющие личности членов многодетной семьи заявителя;

3) документы, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельства о рождении детей);

4) документы, подтверждающие регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории городского округа Пущино;

5) документы, удостоверяющие наличие гражданства Российской Федерации членов многодетной семьи (если эти сведения не содержатся в документах, удостоверяющих личность);

6) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения), а также о совершенных сделках с жилыми помещениями за последние пять лет;

7) выписка из архива Государственного унитарного предприятия «Бюро технической инвентаризации» о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности по месту проживания (сведения до 1997 года);

8) документы, содержащие сведения о детях, которые не учитываются в составе многодетной семьи, от территориального исполнительного органа государственной власти Московской области, наделенного в установленном порядке статусом органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

9) копия правового акта органа, осуществляющего принятие на учет, подтверждающего признание многодетной семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

10) акт проверки жилищных условий многодетной семьи;

11) копия финансового лицевого счета заявителя (для граждан, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства) при его наличии;

12) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым многодетной семьей (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение);

13) технический паспорт на жилое помещение;

14) удостоверение многодетной семьи;

15) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (при наличии);

16) справки о доходах всех членов многодетной семьи.

Многодетные семьи, не имеющие жилых помещений для постоянного проживания, представляют договор найма жилого помещения, договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, или договор найма специализированного жилого помещения, или документы, подтверждающие проживание в качестве временных жильцов.

Документы, указанные в [подпунктах 1](#Par53), [2](#Par54), [3](#Par55), [4](#Par56), [5](#Par57), [12](#Par66), [14](#Par68), [15](#Par69), [16](#Par70) настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в [подпунктах 6](#Par58), [7](#Par60), [8](#Par62), [9](#Par63) настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. По желанию заявителя документы, указанные в [подпунктах 6](#Par58), [7](#Par60), [8](#Par62), [9](#Par63) настоящего пункта, могут представляться им самостоятельно.

Документы, указанные в [пунктах 1](#Par53), [2](#Par54), [3](#Par55), [5](#Par57) настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документы, указанные в [пунктах 4](#Par56), [6](#Par58), [7](#Par60), [8](#Par62), [12](#Par66), [14](#Par68), [15](#Par69), [16](#Par70) настоящего пункта, представляются в оригиналах.

11. Уполномоченный орган регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений и выдает многодетной семье расписку в получении заявления с указанием перечня приложенных к нему документов и даты их получения.

Представленные документы формируются в учетное дело многодетной семьи.

12. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней проверяет представленные документы.

В ходе проверки документов уполномоченный орган устанавливает:

1) соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений законодательству Российской Федерации;

2) соответствие оснований постановки многодетной семьи, на учет нуждающихся в жилых помещениях указанного в копии правового акта органа, осуществляющего принятие на учет, законодательству Российской Федерации, действующему на дату постановки многодетной семьи на данный учет;

3) соответствие срока действия представленных документов дате подачи заявления.

13. По результатам проверки на основании информации, содержащейся в документах, уполномоченным органом составляется заключение.

Заключение подписывается заместителем главы администрации, курирующим данное направление и заверяется печатью администрации городского округа Пущино. Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учетном деле гражданина, а второй представляется в жилищную комиссию при администрации городского округа Пущино (далее – Жилищная комиссия).

В заключении указываются:

1) дата и время принятия заявления многодетной семьи и документов, номер учетного дела гражданина (его семьи);

2) дата и номер решения администрации городского округа Пущино о постановке многодетной семьи на учет нуждающихся в жилом помещении;

3) фамилия (в том числе при рождении), имя, отчество (полностью) гражданина и каждого из членов его семьи, состоящих на учете совместно с ним (далее - члены его семьи);

4) родственные отношения членов многодетной семьи;

5) даты рождения членов многодетной семьи;

6) адрес регистрации по месту жительства членов многодетной семьи;

7) основания для проживания каждого из членов многодетной семьи в занимаемом жилом помещении;

8) краткое содержание заявления;

9) иная информация, имеющая отношение к жилищному вопросу заявителя;

10) вывод уполномоченного органа по вопросам, изложенным многодетной семьей в заявлении;

11) предложение уполномоченного органа по результатам проверки документов, находящихся в учетном деле многодетной семьи, о включении ее в список многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, или об отказе о включении ее в указанный список.

Уполномоченный орган представляет указанные заключения и учетные дела на рассмотрение Жилищной комиссии.

14. Решение администрации городского округа Пущино о включении в Список или об отказе включения в указанный Список принимается с учетом выводов и предложений уполномоченного органа, изложенных в заключении и решении Жилищной комиссии. Указанное решение утверждается муниципальным правовым актом муниципального образования городского округа Пущино Московской области.

Решение о включении в Список принимается при условии, если многодетная семья:

1) была принята на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в городском округе Пущино Московской области органом, осуществляющим принятие на учет нуждающихся в жилом помещении в городском округе Пущино Московской области;

2) состоит на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в городском округе Пущино Московской области;

3) представила в уполномоченный орган документы, указанные в [пункте 10](#Par51) настоящих Правил.

15. В случае, если все документы, представленные многодетной семьей, соответствуют установленным формам и свидетельствуют о том, что многодетная семья является нуждающейся в жилом помещении, уполномоченным органом принимается решение о включении ее в Список.

16. Основаниями для отказа о включении в Список являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в [пунктах 2](#Par20) и [5](#Par29) настоящих Правил;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 10](#Par51) настоящих Правил;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное многодетной семьей право на получение жилых помещений, улучшение жилищных условий на льготных основаниях в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, или ранее получавшие безвозмездные субсидии на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области, средств бюджета муниципального образования.

17. Повторное обращение многодетной семьи с заявлением о предоставлении жилищной субсидии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в [пункте 16](#Par108) настоящих Правил.

В случае, если многодетной семьей представлены недостающие документы, уполномоченный орган повторно рассматривает их и выносит решение о включении в Список или об отказе, о включении в указанный Список.

18. Уполномоченный орган до 1 июня направляет Государственному заказчику сведения о численности семей, имеющих семь и более детей, и семей, в которых одновременно родились не менее трех детей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, которым предполагается предоставить в очередном финансовом году и плановом периоде жилищные субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

19. Уполномоченный орган формирует и утверждает Список по форме, утвержденной Правительством Московской области и направляет Государственному заказчику в установленные сроки.

20. Список формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой признания многодетной семьи нуждающейся жилом помещении.

1. В целях осуществления контроля за правомерностью включения многодетных семей в Список уполномоченный орган представляет Государственному заказчику одновременно со Списком учетные дела многодетных семей, включенных в указанный Список.

22. Государственный заказчик проводит проверку документов, находящихся в учетных делах, и в случае выявления недостатков и нарушений вправе требовать от уполномоченного органа их устранения.

23. Многодетные семьи, включенные в Список, исключаются из него в случае:

1) подачи ими заявления об исключении из Списка;

2) утраты оснований, дающих право на предоставление жилищной субсидии в соответствии с настоящими Правилами;

3) получения в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

4) выявления в представленных документах в уполномоченный орган сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о принятии на учет нуждающихся в жилом помещении.

Решение органа местного самоуправления об исключении из Списка принимается с учетом выводов и предложений уполномоченного органа, а также решения Жилищной комиссии. Указанное решение утверждается муниципальным правовым актом городского округа Пущино.

Выписки из решений уполномоченного органа о снятии с учета нуждающихся в жилых помещениях не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия выдаются (направляются) многодетным семьям.

24. Формирование и утверждение сводного по Московской области списка многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях (далее - Сводный список), осуществляется Государственным заказчиком на основании Списков, представленных муниципальными образованиями.

Сводный список формируется в хронологической последовательности исходя из даты постановки многодетной семьи на учет нуждающихся в жилом помещении в органах, осуществляющих постановку граждан на учет.

4. Порядок определения размера жилищной субсидии

25. Для расчета жилищной субсидии к членам многодетной семьи относятся совместно проживающие родители и их дети до 18 лет, а также обучающиеся в учебных заведениях всех форм обучения до окончания обучения, проходящие срочную военную службу по призыву не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет. При этом к членам семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания.

26. Уполномоченный орган производит расчет размера жилищной субсидии исходя из:

1) нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в городском округе Пущино, установленной решением Совета депутатов города Пущино Московской области от 23.01.2014 № 723/104 «Об установлении нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения» на каждого члена многодетной семьи, имеющего право на получение жилищной субсидии, с учетом имеющейся у многодетной семьи в собственности или по договору социального найма общей площади жилых помещений;

2) предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

27. В случае смерти (рождения, усыновления) одного из членов многодетной семьи размер жилищной субсидии перерассчитывается с учетом изменения количественного состава семьи.

28. Если уполномоченным органом принято решение о замене свидетельства, расчет размера жилищной субсидии производится исходя из предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

29. Размер жилищной субсидии для многодетной семьи определяется по формуле:

**

 - размер жилищной субсидии;

 - количество членов многодетной семьи, имеющих право на получение жилищной субсидии (чел.);

НП - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленная органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании, на одного человека (кв. м);

 - суммарная общая площадь всех жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности;

 - предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденная распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

При этом право на получение жилищной субсидии предоставляется многодетной семье в случае, если размер общей площади жилого помещения, принимаемой для расчета размера жилищной субсидии, составляет не менее 14 кв. метров.

При расчете жилищной субсидии не учитывается общая площадь жилого помещения, имеющегося у многодетной семьи в собственности, в случае признания его в установленном порядке непригодным для проживания и не подлежащим ремонту или реконструкции.

При расчете жилищной субсидии учитывается общая площадь жилых помещений, имеющихся у многодетной семьи в пользовании или собственности, в отношении которых за последние пять лет совершены действия, приведшие к ухудшению жилищных условий членов многодетной семьи.

При расчете жилищной субсидии учитывается суммарная общая площадь жилых помещений, имеющихся в пользовании или собственности членов многодетной семьи, указанных в [пункте 24](#Par131) настоящих Правил, за исключением площади, приходящейся на членов семьи, не входящих в расчет жилищной субсидии.

5.Порядок предоставления и расходования межбюджетных

трансфертов из бюджета Московской области бюджетам

муниципальных образований

30. Межбюджетные трансферты из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жильем многодетных семей предоставляются в форме субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области (далее - Субсидии), которые распределяются бюджетам муниципальных образований Московской области в срок до 1 июля текущего финансового года.

Условиями предоставления Субсидий бюджетам муниципальных образований является:

1) наличие на территории муниципального образования многодетных семей, имеющих семь и более детей, и (или) семей, в которых одновременно родились не менее трех детей;

2) наличие средств, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований, на софинансирование расходов по предоставлению жилищных субсидий многодетным семьям в размере 1 процента от общей потребности в средствах муниципального образования на указанные цели;

3) наличие утвержденной муниципальной программы или соответствующего раздела в комплексной муниципальной программе социально-экономического развития муниципального образования, на территории которого предполагается реализация мероприятия по улучшению жилищных условий отдельных категорий многодетных семей.

31. Расчет Субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с настоящим порядком и Сводным списком.

32. Расчет средств на предоставление Субсидий Государственный заказчик представляет в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, проводящий на территории Московской области государственную политику в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, для уточнения расходов бюджета Московской области в текущем финансовом году или планирования расходов бюджета Московской области на очередной финансовый год.

33. Расчет Субсидий осуществляется по формуле:

Viмо = Ржс - С, где:

Viмо - размер Субсидии бюджету муниципального образования;

С - размер софинансирования из бюджета муниципального образования.

34. Государственный заказчик с учетом средств бюджета Московской области, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году, заключает с муниципальными образованиями, в которых на учете нуждающихся в жилых помещениях состоят многодетные семьи, соглашения о предоставлении жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать следующие положения:

о расходных обязательствах муниципального образования;

о размере субсидии, сроках и условиях ее предоставления и расходования;

о значениях показателей результативности предоставления субсидии;

о порядке осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, установленных при предоставлении субсидий;

о последствиях недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;

об ответственности за нарушения условий, определенных при предоставлении субсидии в рамках Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

устанавливающие порядок возврата остатка субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в соответствии с [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=E1934779FBBED44794BDCEDD35AC711EC145B18EA44CEABC7ECE09A9BB8B3D321CCBD8F5ABCBGCO0I) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком исполнения бюджета Московской области по расходам в части предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области, утверждаемым нормативным правовым актом Министерства финансов Московской области.

36. Перечисление Субсидий из бюджета Московской области в бюджеты муниципальных образований осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления муниципальных образований, организующими исполнение бюджетов муниципальных образований, следующих документов:

копии Соглашения между Государственным заказчиком и муниципальным образованием (представляется один раз);

выписки из списка Сводного списка, утвержденного Государственным заказчиком;

[расчета](#Par530) субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию Подпрограммы по форме утвержденной Правительством Московской области.

37. Субсидии расходуются муниципальными образованиями на предоставление жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

38. Субсидия перечисляется уполномоченным органом на банковский счет продавца жилого помещения или подрядной организации (застройщика) индивидуального жилого дома при представлении многодетными семьями следующих документов:

1) в случае использования жилищной субсидии на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи:

свидетельства о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

копии договора купли-продажи;

копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение;

2) в случае использования жилищной субсидии на оплату договора индивидуального жилищного строительства многодетная семья представляет в уполномоченный орган:

свидетельство о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности гражданина на земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства;

копию проекта индивидуального жилого дома;

копию разрешения на строительство;

копию договора с подрядной организацией (застройщиком) на его строительство;

3) в случае использования жилищной субсидии на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность многодетной семьи:

свидетельство о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в пользование многодетной семье;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство многодетной семьи в кооперативе;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для многодетной семьи;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

39. Перечисление жилищной субсидии производится на основании решения органа местного самоуправления.

Оплате за счет жилищной субсидии подлежит стоимость фактически приобретенного (построенного) жилого помещения в пределах жилищной субсидии.

В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения превышает размер жилищной субсидии, перечисление средств с единого счета местного бюджета, открытого в соответствующем территориальном органе Федерального казначейства, лицу, в пользу которого многодетная семья должна осуществить платеж, производится одновременно или после оплаты многодетной семьей части стоимости жилого помещения за счет собственных средств.

Предоставление жилищных субсидий многодетным семьям допускается в случаях:

если площадь приобретаемого (построенного) жилого помещения меньше нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Московской области на каждого члена многодетной семьи, имеющего право на получение жилищной субсидии, с учетом имеющейся у многодетной семьи в собственности или по договору социального найма общей площади жилых помещений, но выше учетной нормы площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, установленной в муниципальном образовании городской округ Пущино Московской области;

если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения ниже размера жилищной субсидии, указанной в Свидетельстве. В этом случае оплате за счет средств бюджета Московской области подлежит стоимость жилого помещения, определенная соответствующим договором.

При этом уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после оплаты договора купли-продажи жилого помещения осуществляет возврат неиспользованных остатков средств в доход бюджета Московской области.

В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения (договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства) жилищная субсидия подлежит возврату лицом, в пользу которого был осуществлен платеж, в бюджет городского округа Пущино Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

40. Уполномоченный орган осуществляет контроль за фактическим обеспечением многодетных семей жилыми помещениями, уведомляет Государственного заказчика о реализации многодетной семьей права на получение жилищной субсидии и представляет ему копию решения органа местного самоуправления о снятии многодетной семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении, а также заверенные руководителем органа местного самоуправления копии документов, послуживших основанием для предоставления многодетной семье жилищной субсидии.

41. В случае неиспользования средств жилищной субсидии в течение срока действия свидетельства многодетная семья обязана сдать свидетельство в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после окончания срока действия свидетельства.

При этом она сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе и на дальнейшее участие в Подпрограмме и Подпрограмме 4, и не подлежит снятию с учета нуждающихся в жилых помещениях.

6. Организация работы по выдаче свидетельств о праве

на получение жилищной субсидии

42. Право многодетной семьи на получение жилищной субсидии удостоверяется [свидетельством](#Par616) о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Московской области по форме утвержденной Правительством Московской области (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства - до 20 декабря текущего года.

43. Государственный заказчик осуществляет распределение номеров бланков свидетельств между муниципальными образованиями и информирует уполномоченный орган о номерах бланков свидетельств.

Уполномоченный орган осуществляет оформление бланков свидетельств.

44. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения органами местного самоуправления, исполняющими местные бюджеты, или финансовыми органами уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления жилищных субсидий, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает многодетные семьи о необходимости представления свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования жилищной субсидии, предоставляемой по этому свидетельству.

45. Уполномоченный орган в течение 10 дней после получения органами местного самоуправления, исполняющими местные бюджеты, или финансовыми органами уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления жилищных субсидий, производит оформление свидетельств и выдачу их многодетным семьям.

Свидетельство оформляется на родителя, представившего заявление на получение жилищной субсидии.

46. Уполномоченный орган ведет [реестр](#Par659) (использованных и неиспользованных) свидетельств по форме, утвержденной Правительством Московской области.

7. Порядок представления отчетности об обеспечении

жильем многодетных семей

46. Государственный заказчик осуществляет контроль за целевым использованием жилищных субсидий.

47. Уполномоченный орган представляет Государственному заказчику:

до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#Par724) об использовании жилищных субсидий по форме утвержденной Правительством Московской области, заверенные копии документов, послуживших основанием для предоставления многодетным семьям жилищных субсидий;

до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, [отчет](#Par781) об обеспечении жильем многодетных семей по форме утвержденной Правительством Московской области.

48. В случае несвоевременного представления органом местного самоуправления отчетов, указанных в [пункте 47](#Par244) настоящих Правил, Государственный заказчик вправе принимать в установленном порядке решение о приостановке выделения жилищных субсидий до представления органом местного самоуправления отчета об их использовании за предыдущий отчетный период.

Приложение 1

к Правилам предоставления жилищных

субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

(в орган местного самоуправления

муниципального образования Московской области) Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место выдачи паспорта)

(и) являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место выдачи паспорта/свидетельства о рождении)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности, иного документа

или нормативно-правового акта)

даю согласие оператору - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченный орган)

(юридический адрес - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

на обработку своих персональных данных с правом совершения следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе с использованием средств автоматизации, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=286959&date=12.08.2019) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью получения жилищной субсидии на обеспечение жильем моей многодетной семьи:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата и место рождения;

3) адрес регистрации и места жительства;

4) данные документа, удостоверяющего личность;

5) данные семейного положения;

6) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);

7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);

8) данные жилищного положения;

9) данные о приобретаемом с помощью жилищной субсидии жилом помещении;

10) данные имущественного положения;

11) контактная информация.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку вышеобозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с условиями, определенными [подпрограммой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=293327&date=12.08.2019&dst=103399&fld=134) «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (дата подпись)

Приложение 2

к Правилам предоставления жилищных

субсидий многодетным семьям

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

(в орган местного самоуправления муниципального

образования Московской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне и членам моей многодетно семьи в \_\_\_\_\_году жилищную субсидию на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Московской области в соответствии с Подпрограммой «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» муниципальной программы городского округа Пущино Московской области «Жилище» на 2020-2024 годы.

В моей семье \_\_\_\_\_ детей, в том числе \_\_\_\_\_ несовершеннолетних.

На учете нуждающихся в жилых помещениях состою с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата постановки на учет)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления муниципального образования

Московской области)

В состав моей семьи на получение жилищной субсидии прошу включить лиц, имеющих  
на это право в соответствии с подпрограммой «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» муниципальной программы городского округа Пущино Московской области «Жилище» на 2020-2024 годы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. заявителя и членов его семьи | Дата рождения | Родственные отношения | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан) | Адрес проживания |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

С Правилами предоставления жилищной субсидии ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Согласен(на) на снятие меня и членов семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях после приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома с использованием средств жилищной субсидии.

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего документы) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Правилам предоставления жилищных

субсидий многодетным семьям на

приобретение жилого помещения или

строительство индивидуального жилого дома

Форма

Серия № 000

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого

помещения или строительство индивидуального жилого дома

на территории Московской области

Настоящим свидетельством удостоверяется, что многодетной семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в соответствии с [подпрограммой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=293327&date=12.08.2019&dst=103399&fld=134) «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» муниципальной программы городского округа Пущино Московской области «Жилище» на 20202024 годы

предоставляется жилищная субсидия в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома   
на территории Московской области.

Свидетельство действительно до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (включительно).

Дата выдачи «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Глава (руководитель) муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области (расшифровка подписи)

Место печати муниципального

образования Московской области

Приложение 4

к Правилам предоставления жилищных

субсидий многодетным семьям на

приобретение жилого помещения или

строительство индивидуального жилого дома

Форма

РАСЧЕТ

субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию

подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» государственной программы

Московской области «Жилище» на 2020-2024 годы

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Московской области)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌────────────────┬─────────────┬──────────────┬─────────────────┬────────────┬─────────────┬───────────────────┬───────────┬────────────────────┐

│Наименование │Состав семьи │Норма │Площадь жилого │Площадь │Предельная │Расчетная площадь │Расчетная │Размер субсидий из │

│населенного │ [1](#Par249) │предоставления│помещения, │занимаемого │стоимость 1 │жилого помещения │стоимость │бюджета Московской │

│пункта, фамилия,│(человек) │ [2](#Par252) │рассчитанная по │семьей жилья│кв. м жилья │для семей │жилого │области (руб.) │

│имя, отчество │ │(кв. м) │норме (кв. м) │ [3](#Par256) │на \_\_ квартал│соответствующей │помещения │(графа 8 x 99 / 100)│

│заявителя │ │ │(графа 2 x графу │(кв. м) │20\_\_ года │численности (кв. м)│(руб.) │ │

│ │ │ │3) │ │ [4](#Par260) │(графа 4 - графа 5)│(графа 6 x │ │

│ │ │ │ │ │(тыс. руб.) │ │графу 7) │ │

├────────────────┼─────────────┼──────────────┼─────────────────┼────────────┼─────────────┼───────────────────┼───────────┼────────────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │ 7 │ 8 │ 9 │

├────────────────┼─────────────┼──────────────┼─────────────────┼────────────┼─────────────┼───────────────────┼───────────┼────────────────────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

├────────────────┼─────────────┼──────────────┼─────────────────┼────────────┼─────────────┼───────────────────┼───────────┼────────────────────┤

│*Итого по │ │ │ │ │ │ │ │ │*

*│муниципальному │ │ │ │ │ │ │ │ │*

*│образованию │ │ │ │ │ │ │ │ │*

*│Московской │ │ │ │ │ │ │ │ │*

*│области │ │ │ │ │ │ │ │ │*

*└────────────────┴─────────────┴──────────────┴─────────────────┴────────────┴─────────────┴───────────────────┴───────────┴────────────────────┘*

--------------------------------

1

Количество членов многодетной семьи, имеющих право на получение жилищной субсидии (чел.).

2

Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленная органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Московской области, на одного человека (кв. м).

3

Суммарная общая площадь всех жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности.

4

Предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании Московской области, утвержденная распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

Глава муниципального образования

Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель органа местного

самоуправления муниципального

образования Московской области,

организующего исполнение бюджета

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Место печати муниципального

образования Московской области

Согласовано:

Уполномоченное лицо Министерства

жилищной политики Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

фамилия, имя, отчество, телефон

**9. Порядок взаимодействия ответственного за выполнения мероприятия**

**программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы).**

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы определен постановлением Администрации города Пущино от 08.11.2016 года № 515-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программы городского округа Пущино».

**10. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).**

Состав, форма и сроки предоставления отчетности определены постановлением Администрации города Пущино от 08.11.2016 года № 515-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программы городского округа Пущино».